Scopo di questi appunti è agevolare l'organizzazione delle attività estive mediante una *guida ragionata* che tiene presente le norme nazionali e le indicazioni territoriali, sposandole con le finalità educative dei nostri Oratori.

REV 01 – 8 GIUGNO 2021

AUTORIZZAZIONI PREVIE	Non è necessaria alcuna autorizzazione (a livello locale ATS chiede una **comunicazione a Comune e ATS che però ha il carattere di *raccomandazione* e non di obbligo).**	Le modulistiche offerte dalle ATS hanno un valore indicativo e – soprattutto la check list – possono servire per orientare l'organizzazione e renderla coerente con le linee nazionali. **I moduli diocesani assolvono agli obblighi di legge.**	
ISCRIZIONI	Sono disponibili le modulistiche: . per le attività GREST . per le uscite con pernotti		Modulistiche su focr.it che prevede anche **privacy (attenzione: è materia penalmente rilevante!)** e gestione delle informazioni sanitarie!
ACCOGLIENZA	Triage e registrazione giornaliera. Attenzione ai moduli di prima accoglienza da parte della famiglia. Predisporre le segnaletiche necessarie		. file di registrazione . misurazione della temperatura . Cartellonistica Hurrà sul sito cregrest.it
CRITERI GENERALI E ORIENTATIVI	Il **distanziamento** interpersonale è il criterio-guida per tutte le attività. È supportato dalle altre misure (mascherine, pulizia, igienizzazione delle mani…), ma resta la questione di fondo ed è centrale anche per la determinazione delle capienze interne ed esterne. Privilegiamo sempre le attività **in esterno**.		
RESPONSABILE COVID	Un adulto presente che cura l'attuazione delle indicazioni di legge in materia sanitaria. Vale la formazione fatta lo scorso anno. Le Ats a tutt'oggi **non erogheranno altre formazioni specifiche**.		

FORMAZIONE DEI COLLABORATORI	Valgono le indicazioni ormai acquisite e i materiali dello scorso anno		Video Focr per la formazione del personale (è bene segnare in un registro l'avvenuta formazione. Vale quella dello scorso anno) su **canale YouTube di focr**
PROTOCOLLI ANTICOVID	Serve **un protocollo (= serie di procedure condivise)** condiviso con tutti gli operatori per affrontare l'insorgere di eventuali sintomi		. luogo per l'isolamento . Decalogo anti-covid su **focr.it**
ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ	**Gruppi (piccoli!)** che non possono entrare in contatto: persiste la logica delle **bolle. ATS darà indicazioni consigliate che vanno verificate in base agli spazi effettivi!** Indicativamente 1:15 senza contare gli animatori (= una bolla / squadra?) Per evitare il contatto si tengano presenti: orari sfasati, accesso ai bagni, spazi effettivi (anche al chiuso in caso di maltempo)…	**Attenzione**: il divieto di contatto è finalizzato al **tracciamento** di un eventuale contagio nel gruppo. Più il gruppo è ampio, più si rischia la chiusura! Evitiamo di derogare ai gruppi trasformando il Grest in un torneo di calcio! Riserviamo i giochi di contatto ad altri tempi e spazi: altrimenti salta la logica del tracciamento.	
ADULTI COINVOLTI	Occorre tenere **traccia** degli adulti presenti. Non sono indicati rapporti numerici: gli adulti presenti sono una acquisizione importante per la conduzione delle bolle e per la responsabilità. Serve **garantire una ragionevole sorveglianza e stabile nel tempo.** **Non c'è alcun obbligo di personale professionale.**		Modulo di autocertificazione su **focr.it** **conserviamo gli elenchi di tutti! Dobbiamo garantire il tracciamento in caso di contagio!**
ANIMATORI	Non sono indicati rapporti numerici: in presenza dell'emergenza sanitaria facciamo in modo che ai minorenni **non sia delegata responsabilità unica** sui gruppi: **almeno un adulto!**		Dichiarazione da parte della famiglia del minore assistente su **focr.it** **conserviamo gli elenchi di tutti! Dobbiamo garantire il tracciamento in caso di contagio!**
USCITE (ANCHE CON PERNOTTI = CAMPI)	Sono possibili: rifarsi ai protocolli dei mezzi di trasporto (quanti posti possono garantire per legge in ragione del distanziamento richiesto) e delle case di gestione		Modulistica per i campi con pernotti su **focr.it**

IGIENE E PULIZIE PERIODICHE	Sono fondamentali l'igiene e la pulizia periodica degli ambienti e delle attrezzature con le consuete attenzioni.		
PASTI	È necessario il lavaggio delle mani degli operatori; posate e piatti monouso. Manteniamo - per garantire la sicurezza - le monoporzioni come lo scorso anno.		Ricordiamo che anche prima del Covid erano necessarie alcune norme igieniche per le cucine e la somministrazione!
ANIMATORI IN ALTERNANZA (PCTO)	Ricordiamo che per ottemperare alle pratiche dell'Alternanza (ora si chiama PCTO), **sono necessarie le misure di prevenzione e sicurezza (DVR).** NON ospitiamo in PCTO alunni senza possedere le specifiche documentazioni sulla sicurezza!		Da anni Focr ha predisposto una procedura di accertamento e regolarizzazione tramite professionisti del settore

"Ogni fatica
che poniamo nel sognare e costruire una proposta educativa,
ha il sapore della profezia,
il colore della speranza,
il peso dell'amore.
E se dovremo attraversare imprevisti e difficoltà
perché il terreno dell'umano è accidentato,
sapremo scorgere il senso della direzione intrapresa
e desiderare trattenerlo nel cuore".

Buon lavoro a tutti.