



Manifestazione di sorte

**Tutto ciò che c'è da sapere e occorre fare
per organizzare tombole, lotterie
e pesche o banchi di beneficenza**

**Un utile vademecum
per non temere la burocrazia.**

1. INTRODUZIONE

Dal 12 aprile 2002 gli enti che organizzano le manifestazioni di sorte locali - così vengono classificate le tombole, le lotterie e le pesche o banchi di beneficenza - sono tenuti a rispettare la disciplina introdotta, in luogo di quelle precedenti; dal 25 novembre 2003 sugli organizzatori incombe un nuovo adempimento introdotto. La legge 449/1997 aveva previsto, con apposito provvedimento, che dovesse essere rivista la disciplina delle manifestazioni di sorte locali, sulla base di tre sostanziali principi:

a) revisione dei requisiti, delle condizioni e delle modalità per lo svolgimento[...] delle manifestazioni di sorte locali, con particolare riguardo all'individuazione dei soggetti promotori,[...] alla natura dei premi, ai meccanismi e alle modalità di effettuazione, alle forme di controllo delle singole iniziative;

b) abolizione dell'autorizzazione allo svolgimento[...]e definizione di eventuali modalità di comunicazione preventiva [...] da parte dei promotori;

c) attribuzione ai comuni del potere di vigilanza sullo svolgimento delle manifestazioni di sorte locali e alle prefetture del potere di vietarne lo svolgimento nei casi di mancanza dei requisiti e delle condizioni di cui alla lettera a).

2. CHI PUÒ ORGANIZZARE "MANIFESTAZIONI DI SORTE LOCALI"

L'organizzazione di "*ogni sorta di lotteria, tombola e riffa o banco di beneficenza, nonché ogni altra manifestazione avente analoghe caratteristiche*" è, in linea di massima, vietata. In deroga a tale generale divieto, possono essere consentite:

- le lotterie, le tombole e le pesche o banchi di beneficenza promossi da enti morali, associazioni e comitati senza fine di lucro, aventi scopi assistenziali culturali, ricreativi e sportivi disciplinati dagli art. 14 e seguenti del codice civile e dalle organizzazioni non lucrative di utilità sociale Onlus [...], se dette manifestazioni sono necessarie per far fronte alle esigenze finanziarie degli enti stessi; **(tra questi figurano a pieno titolo la parrocchia e gli oratori e i circoli.)**

Si rileva che le manifestazioni sono consentite a condizione che **siano necessarie a far fronte alle esigenze finanziarie degli enti promotori**. Circostanza che farebbe supporre, oltre alla previsione di un obbligo di

dichiarazione circa la finalizzazione della raccolta (richiesta però solo per le lotterie e per le tombole: cf art. 14, c.7), anche quella di un successivo controllo dell'effettiva destinazione allo scopo dichiarato. Mentre, stranamente, nulla viene disposto a proposito della verifica della utilizzazione delle somme raccolte, **l'esistenza di esigenze finanziarie cui far fronte con i proventi dell'iniziativa compare tra gli elementi che il Prefetto deve valutare** (unitamente alla verifica del rispetto delle condizioni previste dal regolamento) al fine di autorizzare, o in mancanza di ciò, vietare lo svolgimento delle manifestazioni (art. 14, c.4).

3. COSA SONO LE "MANIFESTAZIONI DI SORTE LOCALI"

Le iniziative consentite sono così definite:

- **LOTTERIE**, ovvero manifestazioni di sorte effettuate:

1. *"con la vendita di biglietti staccati da registri a matrice, concorrenti ad uno o più premi secondo l'ordine di estrazione [...] contrassegnati da serie e numerazione progressive"* (dalla definizione si evince chiaramente che rientrano in questa fattispecie anche le "sottoscrizioni a premi" non esenti da autorizzazione);
2. La vendita dei biglietti deve essere circoscritta al territorio della provincia e l'importo complessivo dei biglietti che possono essere emessi non deve superare la somma di 51.645,69 euro (100 milioni di lire);
3. I premi possono essere costituiti soltanto da servizi (cene, viaggi, prestazioni professionali...) e beni mobili, con esclusione di denaro, titoli pubblici e privati, valori bancari, carte di credito e metalli preziosi in verghe.

- **TOMBOLE**, ovvero manifestazioni di sorte effettuate:

1. *"con l'utilizzo di cartelle portanti una data quantità di numeri, dal numero 1 al 90, con premi assegnati alle cartelle nelle quali, all'estrazione dei numeri, per prime si sono verificate le combinazioni stabilite"*;
2. La vendita delle cartelle deve essere limitata al comune in cui la tombola si estrae e ai comuni limitrofi e le cartelle devono essere contrassegnate da serie e numerazione progressiva;

3. Non vi sono limiti al numero delle cartelle che possono essere emesse per ogni tombola, ma i premi posti in palio non devono superare, complessivamente 12.911,42 euro (25 milioni di lire);

- **PESCHE o BANCHI DI BENEFICENZA**, ovvero manifestazioni di sorte effettuate:

1. *"con vendita di biglietti, le quali, per la loro organizzazione, non si prestano per la emissione di biglietti a matrice, una parte dei quali è abbinata ai premi in palio"* (ndr incollata ai premi);
2. La vendita dei biglietti è limitata al territorio del comune dove si effettua la manifestazione e il ricavato non deve eccedere la somma di 51.645,69 euro (100 milioni di lire).
3. I premi possono essere costituiti soltanto da servizi (cene, viaggi, prestazioni professionali...) e beni mobili, con esclusione di denaro, titoli pubblici e privati, valori bancari, carte di credito e metalli preziosi in verghe.

4. OBBLIGHI E PROCEDIMENTI DEGLI ENTI PROMOTORI

INTRODUZIONE

PER GLI ORATORI

Le singole richieste di autorizzazione devono essere effettuate a nome e per conto della Parrocchia, in quanto ente giuridico. Per tanto debbono essere firmate dal parroco pro-tempore.

PER I CIRCOLI

I circoli parrocchiali, in quanto associazioni democratiche e legalmente costituite, possono fare richiesta autonomamente.

N.B. Va segnalato che non è più possibile stampare in proprio i biglietti e le cartelle relativi alle diverse manifestazioni; infatti *"la serie e la numerazione progressiva dei biglietti e delle cartelle è indicata nella fattura di acquisto rilasciata dallo stampatore"*, come dispone il Regolamento.

COMUNICAZIONE AL MONOPOLIO DI STATO

La nuova normativa, come abbiamo anticipato sopra, oltre all'abituale obbligo di comunicazione a Sindaco e Prefetto, come vedremo in seguito aggiunge un ulteriore adempimento: **gli enti che intendono organizzare una delle "manifestazioni di sorte locali" prima di inoltrare la comunicazione al Sindaco e al Prefetto, devono inviare un'ulteriore "richiesta di nulla osta preventivo" al Ministro dell'Economia e delle Finanze -Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato (MMS).**

I Monopoli di Stato hanno **trenta giorni** di tempo dalla data di ricezione della comunicazione per rilasciare un nulla osta all'effettuazione delle attività, o per subordinarne il rilascio all'ottemperanza di specifiche prescrizioni circa le modalità di svolgimento delle attività, volte ad ottenere, come prescrive la legge che *"le stesse non risultino coincidenti con attività di giuoco riservate allo Stato"*. **I Monopoli di Stato obbligatoriamente comunicano al Comune l'autorizzazione allo svolgimento della manifestazione di sorte ma, abitualmente, non rispondono agli organizzatori (parrocchie, circoli, ecc.) e in questo caso vale il principio del silenzio assenso.** Risulta evidente che **tale richiesta deve essere inviata ai Monopoli di Stato per tempo e comunque anteriormente alla comunicazione indirizzata rispettivamente al Prefetto e al Comune** altrimenti, quest'ultimo, è impossibilitato a prendere atto di detta manifestazione e quindi di incaricare un rappresentante del Sindaco a sovrintenderla.

TALE DOCUMENTO è scaricabile dal sito www.focr.it, alla sezione Moduli/Iniziativa parr.li:

per la compilazione di questo modulo segnaliamo che al 16° rigo dove viene richiesto di indicare giorni ed ore dello svolgimento della lotteria occorre:

- qualora la vendita dei biglietti è circoscritta alla durata della manifestazione (ad esempio i 3 giorni della festa dell'oratorio) venga precisata data ed ora dell'inizio e della conclusione della vendita (vedi fac-simile 1).

COMUNICA *Fac-simile 1*

ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 1, del D.P.R. 26/10/2001, n. 430, nonché ai sensi dell'art. 39, comma 13-quinquies della Legge 24/11/2003, n. 326, di voler effettuare una lotteria, nel Comune di Cremona nei locali/nelle aree ubicate in:

nell'ambito della manifestazione Festa dell'oratorio

La predetta lotteria si svolgerà nei giorni/nel giorno 4-5-6/06/04 dalle ore 18:00
alle ore 21:00, con estrazione il giorno 06/06/04 alle ore 22:00

- qualora invece la vendita dei biglietti sia anticipata rispetto all'estrazione di un periodo superiore alla manifestazione vengano barrate le indicazioni di cui sopra segnalando esclusivamente la data e l'ora dell'estrazione (vedi fac-simile 2).

COMUNICA *Fac-simile 2*

ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 1, del D.P.R. 26/10/2001, n. 430, nonché ai sensi dell'art. 39, comma 13-quinquies della Legge 24/11/2003, n. 326, di voler effettuare una lotteria, nel Comune di Cremona nei locali/nelle aree ubicate in:

nell'ambito della manifestazione Festa dell'oratorio

La predetta lotteria si svolgerà nei giorni/nel giorno /// dalle ore ///
alle ore ///, con estrazione il giorno 6/06/04 alle ore 22:00

Altrettanto sono scaricabili i documenti per:

“Tombola: richiesta al monopolio di stato”

“Pesca: richiesta al monopolio di stato”

Per la compilazione dei tre moduli di cui sopra, al 5° rigo:

- la parrocchia spunti la dicitura “Ente Morale” (vedi fac-simile 3)

Fac-simile 3

ent. _____

in qualità di _____ dell' Ente Morale Associazione – Comitato
senza fini di lucro Onlus Partiti politici (se le attività in oggetto sono svolte al di fuori di manifestazioni locali organizzate dagli stessi)

- il circolo spunti la dicitura “Associazione-Comitato senza fini di lucro” (vedi fac-simile 4)

Fac-simile 4

ent. _____

in qualità di _____ dell' Ente Morale Associazione – Comitato
senza fini di lucro Onlus Partiti politici (se le attività in oggetto sono svolte al di fuori di manifestazioni locali organizzate dagli stessi)

Una volta compilato il modulo in ogni sua parte esso va consegnato o spedito (preferibilmente con raccomandata con ricevuta di ritorno) con allegato copia di un documento di identità del richiedente, al Monopolio di Stato competente:

- per le province di Cremona, Mantova, Bergamo, Brescia e Milano:

All'Ufficio regionale della Lombardia
Stazione distaccata di Brescia
Via Solferino, 57 - 25121 Brescia

Qualora il termine di trenta giorni trascorra senza che i Monopoli di Stato prescrivano adeguamenti, anche se il nulla osta non fosse rilasciato, l'attività si intende comunque autorizzata in quanto vale il principio del silenzio assenso.

COMUNICAZIONE AL PREFETTO E AL SINDACO

Una volta inviata la comunicazione e ricevuta la cedola della ricevuta di ritorno che attesta l'avvenuta richiesta ai Monopoli di Stato della relativa autorizzazione, i legali rappresentanti degli enti organizzatori hanno l'obbligo di dare **comunicazione della manifestazione al Prefetto e al Sindaco** compilando l'apposito modulo.

Alla comunicazione, che deve essere effettuata con almeno **trenta giorni** di anticipo rispetto allo svolgimento dell'iniziativa o all'estrazione dei premi, deve essere allegata specifica documentazione a seconda del tipo di manifestazione:

TALE DOCUMENTO è scaricabile dal sito www.focr.it, alla sezione Moduli/Iniziative parr.li:

per la compilazione di questo modulo segnaliamo che al 16° rigo dove viene richiesto di indicare giorni ed ore dello svolgimento della lotteria occorre:

- qualora la vendita dei biglietti è circoscritta alla durata della manifestazione (ad esempio i 3 giorni della festa dell'oratorio) venga precisata data ed ora dell'inizio e della conclusione della vendita (vedi fac-simile 5).

Fac-simile 5

COMUNICA	
ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 1, del D.P.R. 26/10/2001, n. 430, nonché ai sensi dell'art. 39, comma 13-quinquies della Legge 24/11/2003, n. 326, di voler effettuare una lotteria, nel Comune di Cremona nei locali/nelle aree ubicate in:	
nell'ambito della manifestazione Festa dell'oratorio	
La predetta lotteria si svolgerà nei giorni/nel giorno 4-5-6/06/04 dalle ore 18:00	
alle ore 21:00 , con estrazione il giorno 06/06/04 alle ore 22:00	

- qualora invece la vendita dei biglietti sia anticipata rispetto all'estrazione di un periodo superiore alla manifestazione vengano barrate le indicazioni di cui sopra segnalando esclusivamente la data e l'ora dell'estrazione (vedi fac-simile 6).

Fac-simile 6

COMUNICA	
ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 1, del D.P.R. 26/10/2001, n. 430, nonché ai sensi dell'art. 39, comma 13-quinquies della Legge 24/11/2003, n. 326, di voler effettuare una lotteria, nel Comune di Cremona nei locali/nelle aree ubicate in:	
nell'ambito della manifestazione Festa dell'oratorio	
La predetta lotteria si svolgerà nei giorni/nel giorno <u>///</u> dalle ore <u>///</u>	
alle ore <u>///</u> , con estrazione il giorno 6/06/04 alle ore 22:00	

- Nella compilazione del modulo verranno richiesti il regolamento, compilato in carta semplice, nel quale sono indicati la quantità e la natura dei premi, la qualità e il prezzo dei biglietti da vendere, il luogo in cui vengono esposti i premi, il luogo e il tempo fissati per l'estrazione e la consegna dei premi ai vincitori e il valore complessivo dei premi; (di seguito ne offriamo un fac-simile)

Parrocchia di _____

*Fac-simile
del Regolamento*

Regolamento della lotteria con estrazione in data _____.

Art.1 In occasione _____ (0) viene organizzata una lotteria;

Art.2 I premi sono nel numero di 10 e specificatamente dall'ultimo al primo:

- 10° premio verrà assegnato un _____ (1) del valore di € _____ (2);
9° premio verrà assegnato un _____ (1) del valore di € _____ (2);
8° premio verrà assegnato un _____ (1) del valore di € _____ (2);
7° premio verrà assegnato un _____ (1) del valore di € _____ (2);
6° premio verrà assegnato un _____ (1) del valore di € _____ (2);
5° premio verrà assegnato un _____ (1) del valore di € _____ (2);
4° premio verrà assegnato un _____ (1) del valore di € _____ (2);
3° premio verrà assegnato un _____ (1) del valore di € _____ (2);
2° premio verrà assegnato un _____ (1) del valore di € _____ (2);
1° premio verrà assegnato un _____ (1) del valore di € _____ (2);

Art.3 I biglietti sono numerati dal n° _____ (3) al n° _____ (4) e quindi per un totale di _____ (5) biglietti, stampati per l'occasione avranno un prezzo al pubblico di _____ (6) €;

Art.4 I premi saranno esposti dal giorno _____ al giorno _____ presso _____ (7);

Art.5 L'estrazione verrà effettuata il giorno _____ alle ore _____; I numeri dei biglietti vincenti verranno esposti presso _____ (8).

Art.6 I premi potranno essere ritirati subito dopo l'estrazione o comunque entro e non oltre il giorno _____ presso _____ (9) a fronte dell'esibizione della matrice del biglietto vincente.

Data _____

n.b. seguono le note per la compilazione

Note per la compilazione:

- (0): inserire il nome della manifestazione (es. festa dell'oratorio, festa patronale, ecc.)
(1): inserire una descrizione minima del premio (es. batteria di pentole)
(2): inserire il valore del premio ricavabile dalla fattura di acquisto o in mancanza dal valore attribuibile a un prodotto di uguale specie in commercio.
(3): inserire il primo numero della numerazione dei biglietti in vendita;
(4): inserire l'ultimo numero della numerazione dei biglietti in vendita;
(5): inserire il numero totale dei biglietti in vendita;
(6): inserire il prezzo del singolo biglietto;
(7): inserire il luogo dove verranno esposti i premi;
(8): inserire il luogo dove verranno esposti i numeri dei biglietti vincitori;
(9): inserire il luogo dove potranno essere ritirati i premi da parte dei vincitori;

NB: se l'oratorio è provvisto di carta intestata il regolamento deve essere stampato su quest'ultima e firmato dal prete pro-tempore.

“Tombola: comunicazione al comune e al prefetto”

Nella compilazione del modulo verranno richiesti:

- il regolamento con la specificazione dei premi e con l'indicazione del prezzo di ciascuna cartella
- la documentazione (ricevuta di versamento) comprovante l'avvenuto versamento della cauzione in misura pari al valore complessivo dei premi promessi, determinato in base al loro prezzo di acquisto o, in mancanza, al valore normale degli stessi. La cauzione è prestata a favore del comune nel cui territorio la tombola si estrae ed ha scadenza non inferiore a tre mesi dalla data di estrazione. La cauzione è prestata mediante deposito in denaro o in titoli di Stato o garantiti dallo Stato, al valore di borsa, presso la Tesoreria provinciale o mediante fideiussione bancaria o assicurativa in bollo con autentica della firma del fideiussore. Il comune di Cremona accetta tale pagamento a mezzo di assegno circolare che verrà restituito una volta conclusa la manifestazione di sorte.

“Pesca: comunicazione al comune e al prefetto”

Nella compilazione del modulo per le pesche o banchi di beneficenza è sufficiente indicare, nella comunicazione, il numero dei biglietti che si intende emettere ed il relativo prezzo.

Per la compilazione dei tre moduli di cui sopra, al 5° rigo:

- la parrocchia spunti la dicitura “Ente Morale”
- il circolo spunti la dicitura “Associazione-Comitato senza fini di lucro”

PRIVACY

La richiesta di autorizzazione che viene inviata al comune di residenza, attesta anche la conoscenza dell’*“Informativa privacy”* scaricabile dal sito www.focr.it alla sezione *Moduli/Iniziativa parr.li*. Questa va conservata, dagli organizzatori, insieme al resto della documentazione (D.Lgs. 196/03 già Legge 675/96 sulla tutela della privacy e dei dati personali).

ATTENZIONE:

Ogni manifestazione di sorte è indipendente dalle altre e non è possibile associarne due o più in un’unica manifestazione. L’esempio classico di associazione di due manifestazioni di sorte è quando alcuni biglietti della pesca o banco di beneficenza sono utilizzati come tagliandi della lotteria interna alla pesca. Questa situazione non è ammissibile per due motivi:

1. I biglietti della pesca non prevedono matrici come quelli utilizzati per la lotteria. Pertanto risultano essere biglietti differenti e non similabili;
2. Le richieste per pesca o banco di beneficenza e per le lotterie sono due, diverse e distinte. Nel caso di organizzazione di due manifestazioni di sorte nello stesso periodo bisogna inoltrare 2 domande distinte.

Esiste una possibilità permessa dalla normativa.

Come abbiamo visto, nelle lotterie, “I premi possono essere costituiti soltanto da servizi e beni mobili...”; un biglietto della lotteria può essere considerato a pieno titolo un servizio, o comunque senza dubbio un bene mobile. Basterà quindi abbinare al singolo biglietto della pesca o banco di beneficenza, la vincita di un tagliando della lotteria che non sarà il medesimo estratto tra quelli della pesca o banco di beneficenza ma un altro, con altra numerazione e soprattutto provvisto di matrice. Questa procedura prevede che l’organizzatore delle 2 manifestazioni di sorte (pesca o banco di beneficenza e lotteria annessa) dovrà procedere ad inoltrare, sia ai Monopoli di Stato che al Prefetto e al Comune, le richieste di autorizzazione per la pesca e banchi di beneficenza e per la lotteria.

ESTRAZIONE E VERBALI

Oltre alla possibilità che il Prefetto vieti lo svolgimento della manifestazione cui abbiamo già fatto cenno, vengono prescritte forme e modalità di controllo che spettano al Comune, il quale è tenuto a mandare un incaricato del Sindaco a sovrintendere a tutte le operazioni di chiusura, e al Prefetto.

Inoltre è stata analiticamente normata la procedura che precede l'estrazione:

Per lotterie e tombole è necessario che un rappresentante dell'ente organizzatore provveda a ritirare i biglietti o le cartelle rimaste invendute e verifichi che la serie e la numerazione dei registri corrispondano a quelle indicate nelle fatture di acquisto. Biglietti e cartelle non riconsegnati devono essere dichiarati nulli e di tale circostanza si deve dare atto al pubblico prima dell'estrazione che viene effettuata alla presenza di un incaricato del Sindaco. **Tutte le operazioni vengono riassunte in un processo verbale del quale una copia va inviata al Prefetto ed un'altra consegnata all'incaricato del Sindaco;**

TALE DOCUMENTO è scaricabile dal sito www.focr.it, alla sezione Moduli/Iniziative parr.li: ed è così denominato:

“Verbale lotterie”

Per quanto riguarda le lotterie, l'ente organizzatore, entro trenta giorni dall'estrazione deve presentare all'incaricato del Sindaco le matrici dei biglietti corrispondenti ai premi estratti controfirmati da chi li ha ritirati.

“Verbale tombole”

Per quanto riguarda le sole tombole, l'ente organizzatore, entro trenta giorni dall'estrazione deve presentare all'incaricato del Sindaco la documentazione attestante l'avvenuta consegna dei premi ai vincitori, ottenendo in tal modo lo svincolo della cauzione. In caso di mancata consegna dei premi, la cauzione verrà incamerata dal comune.

“Verbale pesche”

Per le pesche o banchi di beneficenza, un responsabile dell'ente promotore deve controllare il numero dei biglietti venduti e procedere, alla presenza di un incaricato del Sindaco, alla chiusura delle operazioni; anche in questo caso

occorre stilare un processo verbale, inviarne una copia al Prefetto e consegnarne una seconda all'incaricato del Sindaco.

N.B. Per tutte le manifestazioni di sorte, è previsto il versamento, entro il 16 del mese successivo all'estrazione o chiusura della manifestazione di sorte, pari al 10% del valore complessivo dei premi in palio a favore della Tesoreria Provinciale dello Stato della provincia di appartenenza. (vedi il modulo del Verbale di estrazione)

5. COSA SI RISCHIA IN CASO DI INADEMPIENZE

Le sanzioni amministrative previste in caso di inosservanza delle disposizioni previste dal Regolamento per le manifestazioni di sorte locali sono piuttosto onerose. Possono essere riassunte come segue:

-sanzione amministrativa da 1.032,91 a 10.329,14 euro (da due a venti milioni di lire) in caso di svolgimento di manifestazioni al di fuori dei casi consentiti; la sanzione è ridotta alla metà nel caso in cui l'operazione sia circoscritta a poche persone e il premio risulti di scarso valore;

-sanzione amministrativa da 309,87 a 3.098,74 euro (da 600 mila a 6 milioni di lire) a carico di colui che, in qualsiasi modo, reclamizza le manifestazioni non consentite; la sanzione è raddoppiata nel caso in cui la pubblicità venga effettuata tramite stampa o radio o televisione;

-sanzione amministrativa da 154,93 a 1.936,27 euro (da 300 mila a un 1.800.000 di lire) a carico del giocatore, compratore o sottoscrittore di biglietti, cartelle, numeri o altro relativi a manifestazioni non consentite.

- **Alle sanzioni amministrative va aggiunta quella penale, consistente nell'arresto fino a un anno, in caso di omessa richiesta di nulla osta ai Monopoli di Stato.**

INDICE

1. INTRODUZIONE	pag. 2
2. CHI PUÒ ORGANIZZARE "Manifestazione di sorte locali"	pag. 2
3. COSA SONO LE "MANIFESTAZIONI DI SORTE LOCALI"	pag. 3
4. OBBLIGHI E PROCEDIMENTI DEGLI ENTI PROMOTORI	pag. 4
INTRODUZIONE	pag. 4
COMUNICAZIONE AL MONOPOLIO DI STATO	pag. 5
COMUNICAZIONE AL PREFETTO E AL SINDACO	pag. 7
PRIVACY	pag. 11
ESTRAZIONE E VERBALI	pag. 13
5. COSA SI RISCHIA IN CASO DI INADEMPIENZE	pag. 15